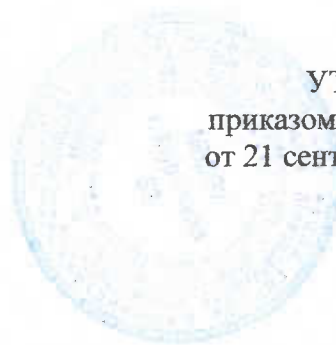


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Мурманска № 38

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ г. Мурманска 38
от 27 сентября 2021



УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
от 21 сентября 2021 №44

ГОДОВОЙ ПЛАН

на 2021 – 2022 учебный год

Годовой план МБДОУ г. Мурманска 38 составлен в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155)
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СанПиН 2.4.1. 3648-20).
- Образовательной программой МБДОУ г. Мурманска 38

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2021 – 2022 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательной деятельности – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника.

Годовые задачи на 2021-2022 учебный год

1. Продолжить работу по повышению уровня эффективности работы по оздоровлению, физическому воспитанию дошкольников в ДОУ и в семье через организацию оптимально двигательного режима, включая организационные формы обучения и совместную деятельность детей и взрослых в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.
2. Совершенствовать работу по социально-коммуникативному воспитанию детей на основе интеграции отечественных традиций семейного и общественного воспитания в контексте единых социокультурных ценностей и технологий эффективного взаимодействия, формирования личностной и социальной готовности ребенка к жизнедеятельности в современной социокультурной ситуации.
3. Развивать творческий потенциал, специальные способности детей, представление о художественно-эстетической деятельности как способе выражения чувств, мыслей, отношения к жизни, позволяющие им самореализоваться в различных видах и формах художественно-творческой деятельности.

1.НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ

Цель работы: *приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовой базы учреждения. Управление и организация деятельности учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2021 – 2022 уч. год	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов учреждения на 2021 – 2022 уч. год	в течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заместитель заведующего по АХР, ответственный по ОТ, старший воспитатель
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, ответственный по ОТ
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Заместитель заведующего по АХР, ответственный по ОТ, старший воспитатель

2. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы: *совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.*

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2	Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2021 – 2022 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: составление отчета по самообследованию МБДОУ г. Мурманска 38	май	Заведующий, Рабочая группа
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2021 – 2022 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Июнь	Заведующий Педагоги
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	Июнь	Рабочая группа
5	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий
6	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий
7	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий, педагоги ДОУ

3. ПОВЫШЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ ПЕДАГОГОВ

1. Расстановка кадров (основной корпус)

№	Ф. И. О. педагога	Возрастная группа
1.	Ефремова Евгения Александровна	Группа раннего возраста
	Кокарева Лариса Юрьевна	

2.	Маслова Валентина Леонидовна	Группа младшего возраста
	Виниченко Елена Михайловна	
3.	Подберезкина Нина Александровна	Группа среднего возраста
	Корж Галина Михайловна	
4.	Щур Светлана Григорьевна	Группа старше-подготовительного возраста
	Шабалина Ирина Николаевна	
5.	Темных Анна Владимировна	Старший воспитатель
7.	Орлова Нина Васильевна	Инструктор по физической культуре

1.1. Расстановка кадров (структурное подразделение)

№	Ф.И. О. педагога	Возрастная группа
1	Михайлова Юлия Владимировна	Группа раннего возраста
	Купрелева Полина Мануиловна	
2	Комисарчук Олеся Александровна	Группа младшего возраста
	Леутская Светлана Анатольевна	
3	Мамедова Вусала Гаджиага кызы	Группа средне-старшего возраста
	Павлова Гатьяна Ивановна	
4	Борзенкова Александра Дмитриевна	Группа старше-подготовительного возраста
5	Гмырина Вера Ивановна	Группа компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи
	Козырева Анна Ивановна (учитель – логопед)	
6	Пронькина Надежда Ивановна	Группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР
	Степанова Лариса Васильевна	
	Самарина Ирина Юрьевна (учитель – логопед)	
	Зборацкая Марина Владимировна (педагог – дефектолог)	
7	Орлова Нина Васильевна	Инструктор по физической культуре

2. Курсы повышения квалификации:

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Очередной год	Плановый период
		2021	2022
1.	Виниченко Е.М.	18.10.2021	
2.	Подберезкина Н.А.	18.10.2021	
3.	Маслова В.Л	08.11.2021	
4.	Антуфьева С.А.		Ноябрь-декабрь
5.	Шабалина И.Н.		Февраль - март
6.	Корж Г.М.		Январь - март
7.	Кокарева Л.Ю.		Январь - март
8.	Степанова Л.В		Январь - март

3. Аттестация педагогических кадров

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Квалификационная категория	Срок действия, имеющейся категории

1.	Самарина И.Ю.	воспитатель	Высшая квалификационная категория	09.12.2021
2.	Козырева А.И.	Учитель-логопед	Высшая квалификационная категория	16.03. 2022
3.	Степанова Л.В.	Воспитатель	Высшая квалификационная категория	28.09.2022
4.	Виниченко Е.М.	Воспитатель	Высшая квалификационная категория	11.10.2022
5.	Корж Г.М.	Воспитатель	Высшая квалификационная категория	20.12.2022
6.	Ефремова Е.А.	Воспитатель	1 квалификационная категория	20.12.2022
7.	Кокарева Л.Ю.	воспитатель	1 квалификационная категория	20.12.2022

4. Работа по самообразованию
Основной корпус

№	Ф.И.О. педагога	Тема работы
1	Виниченко Е.М.	«Экологическое воспитание дошкольников через ознакомление с природой родного края»
2	Кокарева Л.Ю.	«Формирование коммуникативных навыков у детей раннего возраста посредством ознакомления с малыми формами фольклора»»
3	Маслова В.Л.	«Развитие интеллектуальных способностей детей дошкольного возраста посредством конструктора LEGO»
4	Корж Г.М.	«Использование развивающих игр в интеллектуальном развитии дошкольников»
5	Подберезкина Н.А.	«Проектная деятельность как средство развития познавательной активности дошкольников»
6	Ефремова Е.А.	«Развитие речевой активности детей раннего возраста посредством сенсорных игр»
7	Шабалина И.Н.	«Развитие мелкой моторики рук в процессе занятия ручным трудом»
8	Темных А.В.	«Реализация эффективных технологий в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО»
10	Щур С.Г.	«Формирование патриотических чувств у детей дошкольного возраста»

Структурное подразделение

№	Ф.И.О. педагога	Тема работы
1	Мамедова В.Г	«Познавательное развитие детей дошкольного возраста посредством технологий игрового обучения»
2	Павлова Т.И.	«Активизация словаря детей младшего возраста в процессе

		игровой деятельности»
3	Михайлова Ю.В.	«Проектная деятельность, как средство формирования познавательно-исследовательской деятельности»
4	Леутская С.А.	«Бумажная пластика как средство развития творческих способностей детей старшего дошкольного возраста»
5	Комисарчук О.А.	«Развитие эмоциональной отзывчивости посредством создания и использования коротких мультипликационных и видео роликов»
6	Степанова Л.В.	«Развитие познавательной деятельности детей с ОВЗ средствами игровой технологии коврограф»
7	Пронькина Н.И.	«Формирование основ безопасности собственной жизнедеятельности детей с ОВЗ в условиях ДОУ»
8	Куприлева П.М.	«Театрализованная деятельность как средство развития креативной личности»
9	Козырева А.И.	«Звуко-буквенный аналитико-синтетический метод профилактики дислексии и дизграфии у дошкольников с ОНР»
10	Самарина И.Ю.	«Формирование фонетико-фонематической стороны речи ребенка через звуко-слоговой анализ слов при подготовке к обучению письму и чтению»
11	Зборацкая М.В.	«Формирование мышления у дошкольников с ЗПР через игровые технологии»
12	Орлова Н.В.	«Развитие физических качеств через русские народные подвижные игры»

5. Методическое сопровождение реализации ФГОС дошкольного образования (посещение городских методических мероприятий, трансляция педагогического опыта):

Форма методического мероприятия	Тема мероприятия	Сроки проведения	Категория участников
Рабочая встреча	Организация методической работы в условиях реализации ФГОС дошкольного образования в 2021-2022 учебном году	сентябрь	Старшие воспитатели
Семинар-практикум	Физическое развитие воспитанников в условиях реализации ФГОС ДО (ДОУ 157)	октябрь	Инструктора по физической культуре
Семинар-практикум	Нейропсихологический подход в коррекционной работе с дошкольниками (ДОУ 26)	октябрь	Педагоги-психологи ДОУ
Семинар	Формирование духовно-нравственных ценностей у дошкольников как приоритет современного дошкольного образования		Старшие воспитатели
Семинар	Взаимодействие с родителями воспитанников ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО (ДОУ 138)	Ноябрь	Педагоги ДОУ
Семинар	Использование ИКТ в рамках		Педагоги со

	внедрения цифровизации в воспитательно-образовательный процесс ДОУ (ДОУ 74)		стажем работы до 3-х лет
Семинар	Профилактика агрессивного поведения в образовательной среде (ДОУ 140)		Педагоги-психологи
Семинар	Эффективные здоровьесберегающие технологии в работе с детьми раннего возраста (ДОУ 130)	Декабрь	Педагоги групп раннего возраста
Семинар	Недирективная помощь дошкольникам (ДОУ 119)		Педагоги-психологи
Семинар	Использование интерактивных технологий в работе с детьми с ОВЗ (ДОУ 104)		Педагоги коррекционных групп
Семинар-практикум	Эффективные практики формирования основ здорового образа жизни у детей дошкольного возраста (ДОУ 27)	январь	Инструктора по физической культуре
Семинар	Инновационные подходы в музыкальном воспитании и развитии дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО (ДОУ 105)		Музыкальные руководители ДОУ
Семинар	Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс детского сада как условие повышения качества образования (ДОУ 85)	февраль	Педагоги ДОУ
Семинар-практикум	Формирование музыкальных способностей у детей дошкольного возраста и их развитие в условиях реализации ФГОС ДО (ДОУ 129)		Музыкальные руководители ДОУ
Консультация	Организация деятельности ДОУ по подготовке к конкурсу «Ступеньки мастерства – 2022		Старшие воспитатели и педагоги ДОУ, участники конкурса
Мастер-класс	Мастер-класс победителей и призеров конкурса «Ступеньки мастерства – 2021»		Педагоги ДОУ
Мастер-класс	Психолого-педагогическое сопровождение детей раннего возраста в условиях реализации ФГОС ДО (ДОУ 110)		Педагоги со стажем работы до 3-х лет
Семинар	Психолого-педагогическое сопровождение воспитанников дошкольного возраста, имеющих трудности во взаимодействии с субъектами образовательных		февраль

	отношений (ДОУ 15)		
Семинар-практикум	Формирование и совершенствование навыков гигиенической культуры у детей дошкольного возраста (ДОУ 80)	март	Педагоги ДОУ
Семинар-практикум	Использование игровых технологий в организации образовательного процесса ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО (ДОУ 87)		Педагоги ДОУ
Семинар	Модель работы ДОУ по духовно-нравственному и гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста (ДОУ 72)		Старшие воспитатели
Марафон педагогических идей	Лучшие практики по организации воспитательной деятельности в ДОУ		Педагоги ДОУ
Мастер-класс	Психотерапевтическая сказка как средство решения проблем межличностных отношений дошкольников (ДОУ 135)		Педагоги-психологи
Фестиваль	Организация и проведение Фестиваля физкультуры и спорта «Белый медвежонок»		Воспитанники ДОУ
Семинар	Использование инновационных технологий для развития творческих способностей воспитанников (ДОУ 139)	апрель	Педагоги ДОУ
Семинар	Создание лично-развивающей среды в ДОУ: психологический аспект (ДОУ 93)		Педагоги-психологи
Семинар	Обучающие проекты как средство развития конструктивных навыков детей старшего дошкольного возраста с нарушением зрения (ДОУ 122)		Педагоги групп компенсирующей направленности
Семинар	Современные подходы в коррекционно-развивающей работе с детьми дошкольного возраста с ОНР (ДОУ 152)		Педагоги групп компенсирующей направленности

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. Педагогические советы:

I. Организационно-установочный:			
№	Повестка	Срок проведения	Ответственные
1.1.	Подведение итогов готовности МБДОУ к новому учебному году.	сентябрь	Старший воспитатель, заведующий
1.2.	Обсуждение и утверждение годового плана МБДОУ		Старший воспитатель

1.3.	Утверждение плана-графика повышения квалификации педагогов		Старший воспитатель
1.4.	Утверждение плана - графика аттестации на присвоение квалификационной категории		Старший воспитатель
1.5.	Утверждение плана-работы по профилактике ПДД		
1.6.	Утверждение УМК на 2021-2022 учебный год		
1.7.	Ознакомление с планом работы Рабочей группы на 2021-2022 год		Руководитель рабочей группы Темных А.В.
1.8.	Обсуждение и принятие совместного плана по реализации преемственности (направление: ДОУ – начальная школа) на 2021-2022 учебный год		Старший воспитатель, воспитатели
1.9.	Анализ самообследования РППС (1 этап) (структурное подразделение)		Старший воспитатель, воспитатели
1.10.	Проведение мониторинга усвоения детьми ОП. Построение индивидуальных образовательных маршрутов.		Старший воспитатель, воспитатели
II. Совершенствование деятельности ДОУ по художественно-эстетическому развитию дошкольников			
	Подготовка к педсовету: 1. Изучение научно-методической литературы по данной проблеме. 2. Проведение тематического контроля «Художественно-эстетическое развитие детей». 3. Проведение смотра уголков художественного творчества (книжных, театральных и музыкальных уголков, уголков по ИЗО)		Старший воспитатель, воспитатели
2.1.	Выполнение решения предыдущего педсовета	январь	Старший воспитатель
2.2.	Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста с учетом ФГОС		
2.3.	Мастер-класс «Нетрадиционные формы работы по ИЗО»		Степанова Л.В. Михайлова Ю.В.
2.4.	Условия, средства, роль педагога в эстетическом воспитании детей		Виниченко Е.М.
2.5.	Влияние изобразительной деятельности на успешность адаптации к ДОУ детей раннего возраста.		Ефремова Е.А.
2.5.	Обсуждение проведенных мастер-классов НОД		Воспитатели
2.6.	Анализ самообследования РППС (2 этап) (структурное подразделение)		
III. Формирование социально-коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности			
	Подготовка к педсовету: - обновление развивающей среды в группах - проведение открытых занятий, викторин		

3.1.	Выполнение решения предыдущего педсовета	март	Старший воспитатель.
3.2.	Значение театрализованных игр в развитии дошкольников		Корж Г. М. Михайлова Ю.В.
3.3.	Развитие выразительности речи через театрализованную деятельность дошкольников		Подберезкина Н.А.
3.4.	Итоги тематического контроля по организации работы по театрализованной деятельности в детском саду.		Старший воспитатель.
3.5.	Обсуждение проведенных мастер-классов НОД		Воспитатели
IV. Итоговый			
4.1.	Выполнение решения предыдущего педсовета	май	Старший воспитатель
4.2.	Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности.		
4.3.	Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования. (Итоги педагогического наблюдения воспитанников старшего возраста)		Воспитатели, педагог-психолог
4.4.	Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования детей с ОВЗ.		Педагоги коррекционных групп
4.5.	Итоговый анализ педагогического наблюдения в группах раннего, младшего и среднего возраста)		Воспитатели
4.6.	Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов.		Старший воспитатель
4.6.	Роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников		
4.7.	Отчеты педагогов по самообразованию в 2021-2022 учебном году.		Воспитатели
4.8.	Анализ самообследования РППС (3 этап) (структурное подразделение)		

4.2. Мастер-классы по проведению НОД:

Основной корпус

№	Ответственные		Срок проведения
1.	Ефремова Е.А	Группа раннего возраста	январь
2.	Маслова В.Л.	Группа младшего возраста	
3.	Корж Г.М.	Группа среднего возраста	
4.	Щур С.Г.	Группа старшего возраста	
5.	Кокарева Л.Ю.	Группа раннего возраста	март
6.	Виниченко Е.М.	Группа младшего возраста	
7.	Подберезкина Н.А	Группа среднего возраста	
8.	Шабалина И.Н.	Группа старшего возраста	

Структурное подразделение

№	Ответственные		Срок проведения
1.	Михайлова Ю.В.	Группа раннего возраста	январь
2.	Леутская С.А	Группа младшего возраста	
3.	Мамедова В.Г.	Группа среднего возраста	
4.	Кучко А.	Группа старшего возраста	
5.	Гмырина В.И.	Логопедическая группа	
6.	Пронькина Н.И.	Группа ЗПР	
7.	Купрелева П.М.	Группа раннего возраста	март
8.	Комисарчук О.А.	Группа младшего возраста	
9.	Павлова Т.И.	Группа среднего возраста	
10.	Комисарчук О.А.	Группа старшего возраста	
11.		Логопедическая группа	
12.	Степанова Л.В.	Группа ЗПР	

4.3.Семинар-практикум:

№	Тема семинара	Срок проведения	Ответственный
1.	Коммуникативное развитие дошкольников в условиях реализации ФГОС	декабрь	Ст. воспитатель, педагог-психолог
2.	Педагогические ситуации и их решения. Деловая игра.	февраль	Ст. воспитатель, педагог-психолог

4.4. Смотры-конкурсы, праздники, развлечения, фестивали:

№	Тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Смотры-конкурсы			
1.	Готовность групп к новому учебному году	Август-сентябрь	Педагогический коллектив
2.	Оснащенность РППС по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» -центр патриотического развития	Ноябрь	Педагогический коллектив
3.	На лучшее новогоднее оформление группы	декабрь	Педагогический коллектив
4.	Оснащенность РППС по образовательной области «Художественно-эстетическое» -центр ИЗО –деятельности, театральный уголок.	февраль	Педагогический коллектив
Праздники, развлечения			

5	Праздничный концерт, посвященный празднику: «Дню дошкольного работника»	сентябрь	Старший воспитатель, педагоги, музыкальные руководители, родители
6	Праздничный концерт: "С днем рождения - любимый город" Традиция ДО: "Все на покровскую ярмарку спешите, с нами пойте и пляшите" «Игровая программа «Азбука ПДД»	октябрь	Старший воспитатель, педагоги, музыкальные руководители, родители
7	Развлечение к международному дню толерантности «День милосердия в детском саду» Традиции ДО: «Синичкин день» - конкурс на лучшую кормушку для птиц Праздничный концерт, посвященный Дню матери: " Мамочка - ты у меня одна" Развлечение: "День рожденья - только раз в году" (именинники осени)	ноябрь	Старший воспитатель, педагоги, музыкальные руководители, родители
8	Традиция ДО-торжественное открытие новогодней елочки: " На площадке детсада, новогодними огнями елка засияла" Открытие выставки: " Мастерская Дедушки Мороза " (изготовление новогодних игрушек) Новогодние утренники	декабрь	Старший воспитатель, педагоги, музыкальные руководители, родители
9	Традиции ДО: "Коляда, Коляда - отворяй ворота" Театрализованная деятельность - святки Традиция ДО: "В гости к солнышку" праздник "Здравствуй, солнце!"	январь	Старший воспитатель, педагоги, музыкальные руководители, родители
10	Спортивный праздник посвященный "Дню защитника Отечества " А ну- ка, папочки" Зимние забавы: "Мы мороза не боимся" РК «Растительный мир Заполярья»: авторская разработка "Необычная ягодка" театральная студия "Звездочки" Развлечение: "День рожденья - только раз в году" (именинники зимы)	февраль	Старший воспитатель, педагоги, музыкальные руководители, родители
11	Праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню: " Мамина	март	Старший воспитатель, педагоги,

	улыбка" Спортивное развлечение: "А ну – ка, девочки" Традиции ДО: праздничное гуляние: " Как на Масленице, блины с маслицем"		музыкальные руководители, родители
12	Традиции ДО: международный день смеха: " У кого костюм смешнее" Развлечение на День космонавтики: "Мы построили ракеты для полета на планеты" Традиции ДО: Развлечение встреча весны Традиции ДО: Театрализованная деятельности: "Театр это чудо" участие в городском фестивале, авторская разработка.	апрель	Старший воспитатель, педагоги, музыкальные руководители, родители
13	Выпускной бал " Ах, как жалко расставаться" Праздничный концерт «День Победы: " Мы помним" Традиции ДО: "Бессмертный полк" Развлечение: "День рожденья - только раз в году" (именинники весны)	май	Старший воспитатель, педагоги, музыкальные руководители, родители
14	День защиты детей: " Планета детства". Праздник цветов	июнь	Старший воспитатель, педагоги, музыкальные руководители
Фестивали			
15	Фестиваль физкультуры и спорта «Белый медвежонок»	февраль	Педагоги ДОУ, Инструктор по ФИЗО, воспитанники
16	Организация и проведение Фестиваля научно-технического творчества «Волшебная страна конструирования»	апрель	Воспитатели, воспитанники

1.5.Методическая работа с кадрами: консультации

№	Тема консультации	Срок проведения	Ответственный
1.	Подготовка к педагогическому наблюдению (составление индивидуальных маршрутов воспитанников)	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
2.	Новые подходы к адаптации детей раннего возраста	сентябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог

3.	Календарно-тематическое планирование	сентябрь	Старший воспитатель
4.	Составление социального паспорта по возрастным группам	сентябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог
5.	Анализ РППС группы	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
6.	Технология Гришаевой Н.П. «Клубный час» - как средство социально-коммуникативного воспитания.	ноябрь	Старший воспитатель
7.	Деловая игра «Волшебный мир театра»	ноябрь	Старший воспитатель, Муз.руководитель
8.	Пути решения проблемных педагогических ситуаций	декабрь	Старший воспитатель, Михайлова Ю.В., Маслова В.Л.
9.	Технологии эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.	январь	Старший воспитатель
10.	Развитие конструктивно-модельных действий у детей дошкольного возраста	январь	Старший воспитатель, Шабалина И.Н, Комисарчук О.А.
11.	Как избежать конфликтных ситуаций. Учимся взаимодействию с родителями.	февраль	Педагог-психолог
12.	Инновационные формы работы с дошкольниками в образовательной области «Коммуникативное развитие»	март	Старший воспитатель, Мамедова В.Г.
13.	Актуальные проблемы речевого развития детей раннего и младшего возраста.	апрель	Самарина И.Ю.

5. Коррекционно-организационная деятельность ППК

№	Мероприятие	Срок проведения	ответственный
1.	Организационное заседание ППК Сбор информации о детях, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении Утверждение плана работы.	2 неделя сентября	Председатель ППК, специалисты
2.	Первичное заседание Определение путей коррекционного воздействия (составление маршрутов индивидуального развития)	сентябрь	Председатель ППК, специалисты
3.	Плановые заседания: 1. Обсуждение динамики развития и перспектив коррекции у детей 2. Оценка динамики обучения и коррекции, уровня интеллектуального и	Декабрь Февраль май	Председатель ППК, специалисты

	речевого развития		
4.	Взаимодействие с педагогом-психологом: Выявление проблемы, диагностирование, определение границ сопровождения, обсуждение динамики развития в ходе коррекционного воздействия, координация действий специалистов по работе с проблемными детьми)	В течение учебного года	Специалисты, Педагог-психолог
5.	Плановое обследование детей среднего дошкольного возраста с целью выявления нуждающихся в логопедическом сопровождении в условиях группы компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи и детей с ЗПР	Март-апрель 2022	Специалисты
6.	Заключительное заседание специалистов по итогам коррекционной работы в выпускных группах	май	Председатель ПШк, специалисты

5. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

№	Мероприятия, подлежащие контролю	Вид контроля	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение педагогического наблюдения	Предупредительный	Сентябрь, апрель	Воспитатели
2.	Адаптация воспитанников к условиям детского сада	текущий	Сентябрь-ноябрь	Воспитатели групп раннего возраста
3.	Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья воспитанников	текущий	В течение года	Темных А.В. Лавренова О.Э.
4.	Состояние РППС	Предупредительный	Сентябрь, январь, май	воспитатели
5.	Соблюдение двигательного режима	Текущий	В течение года	воспитатели
6.	Организация работы по образовательной области «Познавательное развитие»	Фронтальный	В течение года	Воспитатели
7.	Уровень профессиональной компетентности педагога	Сравнительный	ноябрь	Воспитатели
8.	Организация работы по преемственности с начальной школой и подготовке воспитанников к школе	Фронтальный	Декабрь, апрель	Воспитатели , старший воспитатель

9.	Организация питания	Оперативный	1 раз в месяц	Воспитатели, младшие воспитатели
10.	Художественно-эстетическое развитие в условиях реализации ФГОС ДО.	Тематический	ноябрь	Воспитатели, старший воспитатель
11.	Социально-коммуникативное развитие: Театрализованная деятельность как средство развития коммуникативных навыков у дошкольников	Тематический	февраль	Воспитатели, старший воспитатель
12.	Выполнение требований СанПин	Текущий	В течение года	воспитатели
13.	Взаимодействие с семьями воспитанников	Обзорный	1 раз в квартал	воспитатели
14.	Проведение прогулки	Оперативный	1 раз в месяц	Лавренова О.Э. старший воспитатель
15.	Коэффициент заболеваемости воспитанников	итоговый	1 раз в месяц	Лавренова О.Э
16.	Наблюдение педагогического процесса в первую половину дня	предварительный	По плану старшего воспитателя	Старший воспитатель
17.	Проведение культурно-гигиенических мероприятий с воспитанниками	оперативный	По плану старшего воспитателя	Старший воспитатель, Лавренова О.Э.
18.	Соблюдение ПВТР	оперативный	ежедневно	Антуфьева С.А.
19.	Соблюдение правил ПБ,ОТ, ТБ	оперативный	В течение года	Антуфьева С.А.
20.	Проведение НОД	оперативный	1 раз в месяц	Старший воспитатель

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬМИ ВОСПИТАННИКОВ, НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛОЙ,

СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

6.1. Взаимодействие с семьями воспитанников:

№	Тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Встречи с родителями (законными представителями) вновь принятых воспитанников (ознакомление с локальными актами МБДОУ)	Август-сентябрь	Заведующий
2.	Составление социального паспорта семьи	сентябрь	Старший

			воспитатель
3.	Выявление семей группы социального риска	сентябрь	Старший воспитатель
4.	Взаимодействие с семьями воспитанников льготной категории	В течение года	Заведующий
5.	Анкетирование	В течение года	Старший воспитатель, Воспитатели, музыкальный руководитель
6.	Родительские собрания	Ноябрь, март	воспитатели
7.	Наглядная пропаганда: - сайт детского сада - родительские уголки: визитная карточка МБДОУ, режим группы, сведения о педагогах, расписание НОД, меню; Консультации : по отдельным планам воспитателей; - Профилактика гриппа и ОРЗ - ОКЗ - Вакцинация -Профилактика травматизма -Всемирный день борьбы с туберкулезом -Всемирный день охраны труда -Европейская неделя иммунизации	в течение года сентябрь сентябрь октябрь сентябрь-ноябрь октябрь март март апрель	Старший воспитатель Воспитатели
8. Выставки			
1.	Выставка детских рисунков «Мой родной город»	октябрь	Воспитатели, родители
2	Конкурс поделок «Осень золотая в гости к нам пришла» - Традиция ДО – Покровская ярмарка	октябрь	Воспитатели, родители
3	Выставка детских работ по ПДД	октябрь	Воспитатели, родители
4	Рисунки «Разноцветная планета» День народного единства	ноябрь	Воспитатели, родители
5	Конкурс, посвященный Дню Матери «Моя мама лучше всех»	ноябрь	Воспитатели, родители
6	Выставка совместного творчества детей и родителей по декоративно-прикладному искусству «Новогодний сувенир» (мастерская Деда Мороза)	декабрь	Воспитатели, родители
7	Конкурс детского рисунка «Царство Зимупки Зимы»	февраль	Воспитатели, родители
8	Конкурс на лучшую стенгазету «Папа мастер на все руки»	февраль	Воспитатели, родители
9	Смотр-конкурс совместного творчества родителей и детей «8 марта –мамин день»	Март	Воспитатели, родители
10	Выставка рисунков «Наша Безопасность» всемирный день охраны труда	апрель	Воспитатели, родители
11	Выставка рисунков на тему:	апрель	Воспитатели,

	«Этот загадочный космос»		родители
12	Смотр-конкурс совместного творчества «Мы память бережно храним»	май	Воспитатели, родители

6.2. Преемственность с начальной школой (по отдельному плану).

6.3. Взаимодействие с социальными партнерами: транслирование педагогического опыта:

№	Тема мероприятия	Место проведения	Срок проведения	Ответственные
1.	Участие в мастер-классах, марафонах педагогического общения, обобщения опыта	ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека»	В течении года по плану ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека»	Старший воспитатель, педагоги
2.	Участие в мастер-классах, конференциях	МБУК «ЦДБ города Мурманска»	В течении года по плану МБУК «ЦДБ города Мурманска»	
3.	Совершенствование педагогической деятельности Воспитателя по реализации ФГОС в ДО	ГАУДПО МО «Институт развития образования»	По отдельному графику института	
4.	Методические разработки	ГАУДО МО «МО ЦДО «Лапландия»	По отдельному графику	
5.	Участие в мастер-классах, олимпиадах, в конкурсах детских рисунков, размещение публикаций педагогических разработок.	Всероссийские конкурсы	В течение года	
6.	Участие в мероприятиях, концертах	МАУК «ДК Ленинского округа»	В течение года	

7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Обеспечение оптимальной наполняемости групп с учетом возраста детей, состояния здоровья	систематически	Антуфьева С.А.
2.	Состояние работы по ОТ сотрудников и обеспечению безопасности жизнедеятельности	Сентябрь-май	Темных А.В.

	воспитанников в МБДОУ		
3.	Корректировка средств обучения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития воспитанников	сентябрь-январь	Антуфьева С.А., Темных А.В.
4.	Проведение инструктажей по ПБ, ОТ, ГО ЧС	Сентябрь, апрель	Антуфьева С.А., Вакорина А.А.
5.	Отчетно-перевыборное собрание членов профсоюза	октябрь	Ерыгина Е.
6.	Подготовка плана мероприятий к подготовке МБДОУ к новому 2021-2022 учебному году	октябрь	Вакорина А.А.
7.	Проведение тренировок плановой эвакуации детей и сотрудников	Октябрь, апрель	Вакорина А.А.
8.	Собрание общего трудового коллектива	ноябрь, январь	Антуфьева С.А.
9.	Прохождение периодического медицинского осмотра	ноябрь	Лавренова О.Э.
10.	Проведение производственного контроля	ноябрь, май, июнь	Лавренова О.Э.
11.	Корректировка МТБ в соответствии с СанПиН, ПБ, ОТ, ГО ЧС	ноябрь-январь	Антуфьева С.А., Вакорина А.А., Лавренова О.Э.
12.	Оснащение помещений, создание РППС в соответствии с условиями реализации образовательной программы	систематически	Антуфьева С.А., Темных А.В.
	Утверждение графика отпусков на 2022 год	декабрь	Антуфьева С.А.
13.	Выполнение соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом МБДОУ	декабрь, июнь	Антуфьева С.А., председатель ПК
14.	Приобретение УМК и наглядно-информационных пособий, используемых в образовательной деятельности МБДОУ в соответствии с ФГОС .	декабрь, апрель	Темных А.В.
15.	Проверка знаний по ОТ	март	Антуфьева С.А., Вакорина А.А., Темных А.В.
16.	Проведение санитарного минимума	май	Лавренова О.Э.
17.	Замена посуды со сколами, кухонного инвентаря	систематически	Вакорина А.А., Лавренова О.Э.
18.	Организация рейдов по проверке питания, техники безопасности	в течение года	Антуфьева С.А.
19.	Выполнение муниципального задания	март, июнь, сентябрь, декабрь	Антуфьева С.А.
20.	Обеспечения контроля за своевременным и полным выполнением договорных обязательств (коммунальные и обязательные платежи)	в течение года	Антуфьева С.А., Вакорина А.А.
21.	Организация работы по оценки финансовых результатов деятельности МБДОУ (выполнение ПФХД)	в течение года	Антуфьева С.А., Вакорина А.А.
22.	Обеспечение необходимых социально-бытовых условий для воспитанников и сотрудников МБДОУ	в течение года	Антуфьева С.А., Вакорина А.А.